MINISTERE DE LA FONCTION PUBLIQUE, DU TRAVAIL ET DE LA PROTECTION SOCIALE (MFPTPS)

Forum National des DSI 2020

Panel – Les déterminants d'une accélération de la dématérialisation des 492 procédures administratives

COMMUNICATION SUR L'AXE 4 DU PSDMA: PROMOTION D'UNE ADMINISTRATION ELECTRONIQUE (ETAT DE MISE EN ŒUVRE ET PERSPECTIVES)

Rimlawend Etienne KABORE

Secrétaire Permanent de la Modernisation de l'Administration et de la Bonne Gouvernance

Bobo Dioulasso, Octobre 2020

lan de présentation

Introduction

Etat de mise en œuvre de l'axe 4 du PSDMA

Perspectives

Conclusion

INTRODUCTION

PSDMA: Plan Stratégique Décennal de Modernisation de l'Administration Publique

Période de mise en œuvre: 2011 – 2020

5 Axes dont le 4ième: Promotion d'une administration électronique

3 Programmes

- Renforcement du cadre institutionnel et sécuritaire
- Renforcement des infrastructures de communication et des outils informatiques de l'administration
- Dématérialisation des procédures administratives et développement des services en lignes

Etat de mise en œuvre de l'axe 4 du PSDMA

Vision de l'axe: promouvoir une administration de meilleure qualité par la transformation de ses relations internes et externes grâce aux TIC en vue d'un développement durable

Problèmes abordés:

- sous-équipement des structures administratives en matériel informatique
- couverture insuffisante du réseau infrastructurel de connectivité et la non fluidité du réseau informatique
- absence de structures informatiques dans certains départements ministériels ou institutions
- L'insuffisance des RH dans le domaine de l'informatique et leur niveau de rémunération assez faible par rapport au privé

Etat de mise en œuvre de l'axe 4 du PSDMA

Résultats programme 1: Renforcement du cadre institutionnel et sécuritaire

- ✓ l'Agence Nationale de Promotion des Technologies de l'Information et Communication (ANPTIC) ;
- ✓ l'Agence Nationale de Sécurité des Systèmes d'Information (ANSSI) ;
- ✓ les Directions des Services Informatiques (DSI) des ministères et institutions ;
- ✓ le Conseil du Service Universel des communications électroniques (CSU) ;
- ✓ le Forum National des DSI ;
- ✓ le Forum National des Logiciels Libres et Open Source;
- ✓ le Forum National sur la Gouvernance de l'Internet.

Etat de mise en œuvre de l'axe 4 du PSDMA

Résultats programme 11: Renforcement des infrastructures de communication et des outils informatiques de l'administration

- ✓ l'extension du RESINA dans sa forme convergente voix-donnée dans les treize (13) chefs-lieux de régions et dans 42 chefs-lieux de provinces ;
- ✓ l'extension du réseau national en fibre optique ;
- ✓ la mise en place d'un Point d'Atterrissement Virtuel (PAV) qui a permis d'améliorer la qualité de la connectivité internet ;
- ✓ la mise en place d'un point d'échange internet (IXP) qui a permis d'optimiser l'usage de la bande passante internet international et améliorer la qualité d'accès aux ressources numériques hébergées au niveau national ;
- ✓ la refonte des sites web des ministères et institutions afin de donner une meilleure visibilité sur les actions du gouvernement ;
- ✓ la réalisation d'une plateforme de téléphonie sur IP pour réduire la facture téléphonique de l'Etat en favorisant les échanges téléphoniques gratuits entre les administrations publiques ;

Etat de mise en œuvre de l'axe 4 du PSDMA

- ✓ la rénovation de la plateforme professionnelle de messagerie électronique ;
- ✓ la mise en place d'un Cloud national pour l'hébergement des plateformes numériques et la mutualisation des ressources.

Résultats programme III: Dématérialisation des procédures administratives et développement des services en lignes

- ✓ la mise en place d'un «Guichet Virtuel Unique de l'Administration Publique (GVAP)»
- ✓ La dématérialisation de procédures administratives
- ✓ La mise en ligne de e-services

Les résultats détaillés ont fait l'objet d'une présentation par ST-GVAP

Etat de mise en œuvre de l'axe 4 du PSDMA

Progrès enregistrés

- ✓ quasi-totalité (97,14%) des ministères et institutions ont une DSI
- ✓ 1762 bâtiments connectés à RESINA soit 59,49% (42 chefs lieux de provinces disposent d'une station de connexion au RESINA soit un taux de couverture de 93,3%)
- ✓ 9 procédures dématérialisées, 19 procédures automatisées et 16 services mis en ligne. 559 démarches sont accessibles à travers le guichet (informations)

Effets induits

- ✓ amélioration de la connectivité de l'administration due à une meilleure fluidité du réseau
- ✓ réduction du délai de traitement des dossiers
- ✓ économies importantes sur le plan des ressources humaines et budgétaires (dématérialisation)

PERSPECTIVES

SN-MAP: Stratégie Nationale de Modernisation de l'Administration Publique (élaboration en cours)

Période de mise en œuvre: 2021 – 2025

3 Axes dont le 2nd : Promotion d'une administration électronique

Vision de l'axe: permettre à l'administration de tirer le meilleur profit du développement de l'économie numérique afin d'améliorer sa performance à travers la délivrance de biens et services publics de qualité en vue de satisfaire les usagers/clients.

Objectifs stratégiques:

I. Améliorer le cadre juridique et sécuritaire de l'administration à l'utilisation des TIC;
II. Renforcer les infrastructures de communication et de connectivité de l'administration;
III. Rendre accessible les prestations de services publics aux usagers/clients à travers les TIC

Objectif stratégique 1 : Améliorer le cadre juridique et sécuritaire de l'administration à l'utilisation des TICs

Effet attendu : l'encadrement juridique de l'administration est adapté à l'utilisation des TICs

Indicateurs d'effet: Proportion de textes élaborés/relus (réalisé/programmé)

Objectif opérationnel (Orientations, Actions)	Résultats/Produits attendus	Indicateurs de résultat
Action 1 : Adaptation et vulgarisation des textes juridiques relatifs à l'utilisation des TIC	Les textes nécessaires à l'utilisation des TICs sont pris et mis en œuvre	Nombre de textes relus Nombre de nouveaux textes pris Nombre de textes mis en œuvre

Effet attendu : les systèmes d'informations de l'administration sont sécurisés

Indicateurs de l'effet

Niveau de confiance des utilisateurs sur la sécurité des systèmes d'information de l'administration

Proportion de cyber-attaques déjouées

Objectif opérationnel (Orientations, Actions)	Résultats/Produits attendus	Indicateurs
Action 1 : Mise en place d'un système de certification électronique au sein de l'administration	Une politique de certification est adoptée	Existence d'une politique de certification
Action 2 : Mise en œuvre du référentiel général de sécurité du Burkina Faso	Les politiques de sécurité des systèmes d'information sont adoptées	Nombre de politiques de sécurité des systèmes d'information adoptées

Objectif stratégique II: Renforcer les infrastructures de communication et de connectivité de l'administration

Effet attendu : l'offre de services électroniques sur le territoire national est améliorée

Indicateurs de l'effet: Proportion de communes connectées par fibre optique

Proportion de bâtiments administratifs interconnectés au RESINA

Objectif opérationnel (Orientations, Actions)	Résultats/Produits attendus	Indicateurs
Action 1 : Renforcement du réseau fibre optique nationale	Le maillage du territoire national en connexion haut débit par la fibre otptique est assurée	Proportion de communes connectées par fibre optique
Action 2 : Raccordement des bâtiments administratifs au RESINA/réseau large bande par fibre optique	90% des bâtiments adminstratifs sont raccordés au RESINA/réseau large bande par fibre optique	Proportion de bâtiments administratifs raccordés au RESINA/réseau large bande par fibre optique
Action 3 : Mise en place d'un Data Center aux normes internationales	un Data Center moderne est acquis	Existence d'un Data center

Effet attendu : la communication électronique interne de l'administration est fluide

Indicateurs de l'effet

Proportion d'agents utilisant les adresses professionnelles

Proportion de ministères disposant d'outils de communication interne et externe (intranet, SIGED, CIM, etc,)

Objectif opérationnel (Orientations, Actions)	Résultats/Produits attendus	Indicateurs
Action 1 : Interconnexion de tous les postes de travail de l'administration au RESINA	Tous les postes de travail sont connectés au RESINA	Proportion de postes de travail connectés au RESINA
Action 2 : Développement d'outils de collaboration interopérables au sein de l'administration à l'aide des logiciels libres	Les outils de collaboration sont déployés dans toute l'administration	Nombre d'outils déployés dans des ministères et institutions

Effet attendu : l'utilisation de la bande passante internationale est améliorée

Indicateurs de l'effet

Niveau de la bande passante internationale disponible (calculée annuellement)

Bande passante internet internationale par usager Internet (bit/sec)

Objectif opérationnel (Orientations, Actions)	Résultats/Produits attendus	Indicateurs
Action 1: Accroissement de la bande passante internationale		

Objectif stratégique III: Rendre accessible les prestations de services publics aux usagers/clients à travers les TICs

Effet attendu : la demande des services publics aux moyens des TICs par les usagers/clients s'est accrue

Indicateurs de l'effet : Nombre de services offerts en ligne

Taux d'évolution des citoyens ayant utilisé un service en ligne

Objectif opérationnel (Orientations, Actions)	Résultats/Produits attendus	Indicateurs
Développement des services en ligne	Les prestations de services publics sont acessibles en ligne	Nombre de services en ligne
Promotion des services en ligne	Les services en ligne sont promus	Niveau de connaissance des services en lignes

Effet attendu : les délais de délivrance des prestations de services publics sont réduits

Indicateurs de l'effet

Délai moyen de délivrance des services publics

Proportion de procédures dématérialisées

Proportion de procédures automatisées

Objectif opérationnel (Orientations, Actions)	Résultats/Produits attendus	Indicateurs
Action 1 : Dématérialisation et automatisation des procédures administratives	Les procédures administratives sont informatisées	Nombre de procédures automatisées Nombre de procédures dématérialisées

Projets d'activités de dématérialisation

Développement des services en ligne

Activité 1 : Renforcer les moyens techniques du guichet virtuel unique de l'administration	Nombre d'équipements techniques acquis	MFPTPS	MDENP/MINEFID
Activité 2 : Développer et déployer les services en ligne au profit des usagers/clients	Nombre de services en ligne développés Nombre de services en ligne déployés	Tous ministères et institutions	MDENP
Activité 3 : Former les acteurs intervenant sur le guichet virtuel unique de l'administration	Nombre d'activités de formations réalisées Nombre d'acteurs formés	MFPTPS	Tout ministère et institution

Promotion des services en ligne

Activité 1 : Réaliser une étude d'identification des espaces publics pour l'installation de bornes d'accès Internet	Existence du rapport d'étude	MDENP	Tout minis/inst
Activité 2 : Déployer des bornes d'accès internet au niveau des espaces publics des communes du Burkina Faso	Nombre de bornes d'accès internet sans fil déployés	MDENP	Tout minis/inst
Activité 3 : Organiser des campagnes de sensibilisation sur les services en ligne dans les treize régions	Nombre de séances de sensibilisation réalisées Nombre d'acteurs sensibilisés	MFPTPS	Tout minis/inst
Activité 4 : Elaborer le plan de suivi et d'évaluation de la mise en œuvre du guichet virtuel de l'administration	Existence du plan d'évaluation de mise en œuvre du GVAP	MFPTPS	Tout ministère et institution
Activité 5 : Actualiser le plan de communication du GVAP	Existence d'un plan de communication du GVAP actualisé	MFPTPS	Tout ministère et institution

Projets d'activités de dématérialisation

Dématérialisation et automatisation des procédures administratives

Activité 1 : Dématérialiser des procédures administratives	Nombre de procédures dématérialisées	Tout ministères/inst	MDENP / MFPTPS
Activité 2 : Automatiser des procédures administratives	Nombre de procédures automatisées	Tout ministères/inst	MDENP / MFPTPS

Activités de dématérialisation et de mise en ligne prévues en 2020

- Mise à jour du volet informationnel du GVAP
- Formation de 2 développeurs par DSI par ministère et institutions
- Développement de module de paiement en ligne
- Dématérialisation de 10 procédures de bout en bout

CONCLUSION

Les problèmes posés il y'a dix ans sont encore d'actualité.

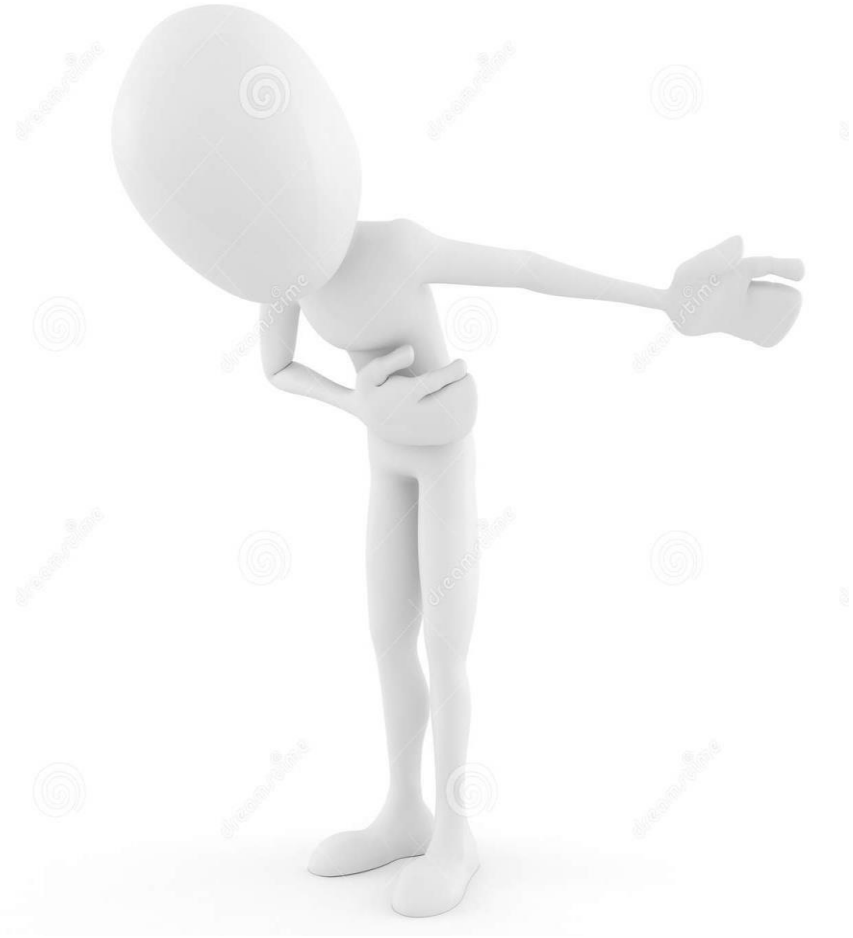
- sous-équipement en matériel informatique,
- couverture insuffisante du réseau internet et faible fluidité,
- insuffisance des RH
- **Surtout Faiblesse dans la dématérialisation et la mise en ligne des procédures**

Le numérique y compris pour l'administration publique est un point de non retour. Une administration numérique nous apportera:

- Plus de transparence
- Une meilleure accessibilité
- Plus de rapidité
- Moins de charges financières
- Une redevabilité accrue
- ….

L'amélioration significative et rapide de la qualité des prestations de l'administration en dépend

Nous devons **agir** sans délai et chacun doit jouer pleinement sa partition.

En tant que DSI quelle devrait être notre contribution pour une accélération de la numérisation de l'administration?

Je vous remercie